



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



I.S.I.S. - L.Einaudi - A.Ceccherelli-Piombino
Prot. 0000071 del 08/01/2020
(Uscita)

**A TUTTI I DOCENTI
AL PERSONALE ATA**

OGGETTO: SCRUTINI PRIMO QUADRIMESTRE A.S. 2019/2020.

Si trasmette di seguito il calendario degli scrutini del primo quadrimestre, che si svolgeranno nel mese di febbraio presso l'Istituto Tecnico EINAUDI in Viale Michelangelo 16/B:

ISTITUTO TECNICO			ISTITUTO PROFESSIONALE		
GIOVEDI' 6 FEBBRAIO	14.30	1A ITE	MARTEDI' 4 FEBBRAIO	14.30	1C ENO
	15.30	2A ITE		15.30	1A SCP
	16.30	1B ITE		16.30	1E ART. (ENO/SAS)
	17.30	2B ITE		17.30	1D ENO
VENERDI' 7 FEBBRAIO	14.30	3A SIA	VENERDI' 7 FEBBRAIO	14.30	3-4 SER
	15.30	3B SIA		15.30	5 SER
	16.30	4A SIA		16.30	4A SSS
	17.30	5A SIA		17.30	5A SSS
GIOVEDI' 13 FEBBRAIO	14.30	1C ITE	MARTEDI' 11 FEBBRAIO	14.30	4D SAL
	15.30	2C ITE		15.30	5E ACC.
	16.30	3C TUR		16.30	5D SAL
	17.30	4C TUR		17.30	5C CUC
GIOVEDI' 13 FEBBRAIO	18.30	5C TUR	VENERDI' 14 FEBBRAIO	18.30	2A SAS
	14.30			14.30	2D ENO
	15.30			15.30	3B ART (SSS/SCP)
	16.30			16.30	3D SAL
			17.30	3C CUC	
			18.30	4C ART (ACC./CUC)	

NORME GENERALI

Si ricorda a tutti i Docenti che l'utilizzo del registro on line consente lo svolgimento dello scrutinio web e, quindi, favorisce lo svolgimento di tutte le operazioni in tempi molto brevi. A tale scopo, al fine di snellire tutte le procedure, è necessario che i coordinatori, con congruo anticipo e prima dell'inizio dello scrutinio, verifichino



Istituto L. Einaudi, Istruzione tecnica
1. Amministrazione, Finanza e Marketing ;
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali
Sede legale Presidenza Amministrazione:
Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO
Tel.: 0565227401 - Fax: 0565227372

Istituto A. Ceccherelli: Istruzione professionale
1. Servizi socio-sanitari
2. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali - Promozione Grafica
Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO
Tel.: 0565 49465 - Fax 0565 220248





**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



che tutti i docenti della classe abbiano provveduto a portare a termine i propri adempimenti e che abbiano inserito i voti e le assenze.

Il tabellone dei voti di ogni singola classe è già predisposto dal Portale Argo e al momento dell'inizio dello scrutinio dovrà essere completo in ogni sua parte.

Si ricorda che:

- Il voto di profitto deve scaturire “da un congruo numero di interrogazioni e compiti scritti” e quindi non da una sola prova classificata. Costituiscono oggetto di valutazione per ciascun alunno, le prove dal giorno di inizio delle lezioni fino al 31 gennaio 2020;
- Tutti i docenti membri del Consiglio devono essere presenti durante lo scrutinio nella sua fase deliberativa;
- I verbali dello scrutinio sono generati dal sistema Argo, ma vanno integrati con tutti i dati necessari in modo chiaro ed accurato, precisando la natura e la motivazione delle decisioni adottate (es.: Messe a livello per gli studenti provenienti da altri istituti/indirizzi, ecc...), essendo i verbali atti sindacabili in sede giurisdizionale;
- Non sono ammesse negli atti di ufficio correzioni tramite cancellazioni o abrasioni;
- Per le valutazioni del profitto e del comportamento occorre fare riferimento alle griglie di valutazioni contenute nel PTOF;
- Il voto di condotta sarà proposto dal Docente coordinatore che predisporrà per il Consiglio di classe un’analitica presentazione di ogni singolo alunno relativa a eventuali note disciplinari, assenze, ritardi ed uscite anticipate;
- Devono essere effettuate le stampe dei Tabelloni (vedi pag. 29 manuale d’uso), in duplice copia esclusivamente in formato A4 orientamento verticale, e delle lettere di comunicazione alle famiglie del recupero delle insufficienze (vedi pag. 32 manuale d’uso, modello di stampa “comunicazione insufficienze 1° quadrimestre”), per la consegna durante la giornata informativa prevista per il 21 febbraio 2020.

Tutti i destinatari della presente sono pregati di attivarsi ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

Piombino, 08/01/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carlo Maccanti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.lg. n. 39/1993*



Istituto L. Einaudi, Istruzione tecnica
1. Amministrazione, Finanza e Marketing ;
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali
Sede legale Presidenza Amministrazione:
Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO
Tel.: 0565227401 – Fax: 0565227372

Istituto A. Ceccherelli: Istruzione professionale
1. Servizi socio-sanitari
2. Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali – Promozione Grafica
Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO
Tel.: 0565 49465 - Fax 0565 220248

