



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: 81002090496 Cod. meccanogr.: LIIS004009



**PROGRAMMA SVOLTO  
A.S. 2022/2023**

<b>Materia:</b>	<b>Economia Aziendale</b>
<b>Classe:</b>	<b>4 SIA</b>
<b>Insegnante/i:</b>	<b>FILOMENA TANZILLO</b>
<b>Libri di testo:</b>	<b>Ghigini, Robecchi, Cremaschi , Pavese Dentro l'impresa 4.1 e 4.2 Mondadori</b>

<i>n° e titolo modulo o unità didattiche/formative</i>	<i>Argomenti e attività svolte</i>
<b>1. MODULO A Volume 4.1 L'attività d'impresa svolta in forma societaria</b>	<b>CONOSCENZE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le varie forme giuridiche attraverso le quali si svolge l'attività aziendale</li> <li>• Le società: concetto e classificazioni</li> <li>• Le società di persone: caratteri generali</li> <li>• Le società di capitali: caratteri generali</li> <li>• Le operazioni riguardanti la costituzione, il riparto degli utili, la copertura delle perdite, le variazioni del capitale sociale sia nelle società di persone sia nelle società di capitali</li> <li>• Le operazioni riguardanti i finanziamenti dei soci e i debiti di finanziamento contratti dalle società di capitali direttamente con i risparmiatori</li> </ul>
<b>2. MODULO B Volume 4.1 La comunicazione economico-finanziaria delle imprese</b>	Il bilancio come strumento di conoscenza e di comunicazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• La formazione del bilancio d'esercizio in base alla legge</li> <li>• Il sistema informativo di bilancio e la sua composizione</li> <li>• I criteri di valutazione</li> </ul>
<b>3. MODULO C Volume 4.1 La gestione dei beni strumentali</b>	<b>CONOSCENZE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le funzioni e le classificazioni dei beni strumentali</li> <li>• Gli aspetti tecnici degli investimenti in immobilizzazioni</li> <li>• I problemi economico-aziendali e gli aspetti contabili relativi ai beni strumentali</li> <li>• Le varie modalità di acquisizione, l'ammortamento, le manutenzioni, le dismissioni</li> <li>• Il concorso dei beni strumentali alla formazione del reddito d'esercizio e la rappresentazione dei relativi valori nel bilancio di fine periodo</li> </ul>
<b>4. MODULO D Volume 4.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il concetto di lavoro subordinato e le principali categorie di lavoratori dipendenti</li> </ul>



**Istituto L. Einaudi:**  
Liceo Classico; Artistico; Scienze Umane  
**Istruzione tecnica**  
1. Amministrazione, Finanza e Marketing;  
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali  
**Sede legale Presidenza Amministrazione:**

Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 227401

**Istituto A. Ceccherelli:**  
**Istruzione professionale**

1. Servizi sociosanitari – Diurno e Serale
2. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali – Promozione Pubblicitaria



Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 49465



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



	<b>La gestione delle risorse umane</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Le fonti normative che regolano i rapporti di lavoro</li> <li>● Le varie forme contrattuali e la flessibilità del mercato del lavoro</li> <li>● Le fasi della pianificazione delle risorse umane, le modalità di reperimento e di selezione</li> <li>● Gli aspetti amministrativi, contabili, previdenziali e fiscali della gestione del personale</li> <li>● Le procedure per il calcolo del costo del lavoro</li> </ul>
<b>5.</b>	<b>MODULO E</b> <b>Volume 4.1</b> <b>La logistica aziendale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Il concetto di logistica aziendale</li> <li>● La funzione delle scorte</li> <li>● Gli obiettivi della politica delle scorte e i costi che essa comporta</li> <li>● Le varie tipologie di scorte</li> <li>● Gli scopi della contabilità di magazzino e i metodi di valutazione degli scarichi</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>MODULO F</b> <b>Volume 4.1</b> <b>Il marketing e la distribuzione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Il marketing: concetto, tipologia e funzioni</li> <li>● Gli strumenti del marketing: ciclo di vita del prodotto, politiche di vendita, attività promozionali</li> <li>● Il sistema distributivo: funzioni, soggetti e canali di distribuzione</li> <li>● L'esercizio del commercio in Italia</li> </ul>
<b>7.</b>	<b>MODULO A</b> <b>Volume 4.2</b> <b>La gestione finanziaria e il mercato dei capitali</b>	<p>Il fabbisogno finanziario dell'impresa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Il sistema finanziario e i suoi soggetti</li> <li>● Il mercato dei capitali e i suoi comparti</li> <li>● La Borsa valori</li> <li>● I principali strumenti del mercato mobiliare: caratteristiche</li> <li>● Le tipiche negoziazioni dei titoli di debito e dei titoli di capitale</li> <li>● Il mercato monetario: operatori e strumenti</li> </ul>
<b>8.</b>	<b>MODULO B</b> <b>Volume 4.2</b> <b>Il sistema finanziario e l'attività bancaria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● L'attività bancaria e le funzioni delle banche nel sistema finanziario</li> <li>● Gli obiettivi e i principi di gestione delle imprese bancarie</li> <li>● Le varie classificazioni dei depositi bancari</li> <li>● Gli altri strumenti di raccolta</li> <li>● Le caratteristiche generali dei servizi bancari per i consumatori</li> <li>● I depositi a custodia, le gestioni patrimoniali e le negoziazioni in titoli per conto della clientela</li> <li>● Servizi di electronic banking e le carte di credito</li> </ul>
<b>9.</b>	<b>MODULO B</b> <b>Volume 4.2</b> <b>Il sistema finanziario e l'attività bancaria</b>	<p><b>CONOSCENZE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Il fabbisogno finanziario delle imprese e il ruolo delle banche</li> <li>● Il fido bancario e la procedura per la sua concessione</li> <li>● Le aperture di credito: concetto e tipologie</li> </ul>



**Istituto L. Einaudi:**  
**Liceo Classico; Artistico; Scienze Umane**  
**Istruzione tecnica**  
1. Amministrazione, Finanza e Marketing;  
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali  
**Sede legale Presidenza Amministrazione:**

Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 227401

**Istituto A. Ceccherelli:**  
**Istruzione professionale**

1. Servizi sociosanitari – Diurno e Serale  
2. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera  
3. Servizi commerciali – Promozione Pubblicitaria

Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 49465





**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



	<ul style="list-style-type: none"><li>● Le operazioni di smobilizzo crediti:<ul style="list-style-type: none"><li>– lo sconto cambiario</li><li>– gli anticipi su effetti e Ri.Ba. s.b.f.</li><li>– gli anticipi su fatture</li></ul></li><li>● Il leasing finanziario</li><li>● Factoring, forfaiting e confirming</li><li>● I servizi bancari per le imprese</li></ul>
--	--

Piombino, 14/06/2023

Firma Insegnante

Filomena Tanzillo



**Istituto L. Einaudi:**  
**Liceo Classico; Artistico; Scienze Umane**

**Istruzione tecnica**

1. Amministrazione, Finanza e Marketing;
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali

**Sede legale Presidenza Amministrazione:**

Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 227401

**Istituto A. Ceccherelli:**  
**Istruzione professionale**

1. Servizi socio-sanitari – Diurno e Serale
2. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali – Promozione Pubblicitaria



Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 49465