



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



ISO 9001=ISO 14001
OHSAS 18001



**PROGRAMMA SVOLTO
A.S. 2020/21**

Materia:	ECONOMIA AZIENDALE
Classe:	3 A SIA
Insegnante/i :	TANZILLO FILOMENA
Libri di testo:	ENTRIAMO IN AZIENDA OGGI 1 TOMO unico Astolfi, Barale, Ricci Tramontana

<i>n° e titolo modulo o unità didattiche/formative</i>	<i>Argomenti e attività svolte</i>
1 L'azienda e la sua organizzazione	<p>L'azienda come sistema, i suoi elementi costitutivi e i suoi rapporti con l'ambiente</p> <ul style="list-style-type: none"> • I diversi tipi di aziende in relazione a vari criteri di classificazione • Il governo dell'azienda, i suoi momenti e le discipline economico-aziendali • L'organizzazione aziendale e la centralità del fattore umano • Le funzioni aziendali, gli organi e le strutture organizzative • Le imprese a rete e le reti di imprese • I problemi organizzativi della fase di costituzione dell'azienda • I preventivi d'impianto
2 La gestione e i suoi risultati: il patrimonio e il reddito	<ul style="list-style-type: none"> • La gestione, le sue "aree" e i suoi aspetti • L'equilibrio monetario e l'equilibrio economico • I cicli dell'attività aziendale • Il patrimonio e i suoi elementi: la valutazione e l'inventario • La correlazione tra investimenti e finanziamenti • Il reddito d'esercizio e la competenza economica dei costi e dei ricavi <p>• L'economicità della gestione e il suo significato</p>
3 Il sistema informativo e le contabilità aziendali	<p>Il concetto di attività amministrativa</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'importanza delle informazioni nei processi decisionali <p>• Il sistema informativo aziendale: concetto, elementi costitutivi, funzioni, evoluzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • La rilevazione come parte del sistema informativo e i suoi scopi • La contabilità aziendale e i sottosistemi che la compongono • Alcune tipiche contabilità elementari <p>• Gli obblighi contabili delle imprese</p>

4	La Partita doppia e il sistema contabile	<p>I fondamenti del metodo della Partita doppia e la logica del sistema contabile</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il metodo della Partita doppia applicato al sistema del patrimonio e del risultato economico • La classificazione dei conti: conti finanziari e conti economici (di reddito e di capitale) • Il funzionamento delle varie tipologie di conti • Gli strumenti della contabilità generale: il Piano dei conti, il libro giornale e il mastro • La struttura del Piano dei conti
5	La contabilità generale: le operazioni d'esercizio	<p>I principali problemi amministrativi e contabili relativi alla costituzione di un'impresa individuale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli aspetti contabili degli scambi e le modalità di regolamento degli acquisti e delle vendite • I modi di acquisizione dei beni strumentali • Gli aspetti fondamentali dei rapporti con le banche e la contabilizzazione di alcune operazioni bancarie • I concetti di base relativi alle retribuzioni e ai rapporti con gli enti di previdenza e con l'Erario • Altre operazioni di gestione e i prelievi del titolare • I sistemi supplementari di scritture <p>• La natura dei conti da utilizzare nella rilevazione delle principali operazioni d'esercizio</p>

Piombino, giugno 2021

Firma Insegnante

Filomena Tanzillo
