



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



**PROGRAMMA SVOLTO  
A.S. 2018/2019**

<b>Materia:</b>	<b>Informatica</b>
<b>Classe:</b>	<b>I E SCP</b>
<b>Insegnante:</b>	<b>CUTRONA Eugenia e ITP Filoni Valentina</b>
<b>Libri di testo:</b>	<b>CLIPPY WEB LIGHT Autori: LUNGHEZZANI Flavia PRINCIVALLE Daniela Editore:Hoepli. Fotocopie di integrazione fornite dal docente.</b>

**COMPUTER ESSENTIALS (Mod. 1 – ECDL) – "Corrispondente al MOD. 1 del libro"**

**Concetti base dell'ICT**

- Computer e dispositivi
- Dispositivo di Input: Guida della tastiera per Windows
- Dispositivi di Output
- L'hardware e le sue funzioni periferiche
- Riconoscere le diverse tipologie di icone e gli elementi delle finestre
- L'unità centrale CPU: ALU e CU
- Le unità di memorizzazione
- La memoria di centrale, RAM e ROM
- L'environment di Windows
- Il desktop
- Il menu avvio
- La gestione di files e cartelle
- Copia di file e cartelle
- Creazione di cartelle

**La codifica binaria**

- I sistemi di numerazione posizionali
- Conversione decimale binaria e viceversa
- Conversione decimale ottale e viceversa
- Conversione decimale esadecimale e viceversa
- Corrispondenza fra binaria, ottale e esadecimale
- Operazione con i numeri binari: somma e rappresentazione binaria dei numeri negativi



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



**GESTIONE FILE E CARTELLE IN AMBIENTE WINDOWS (Modulo 2 – ECDL) -  
"Corrispondente al MOD. 1 del libro"**

**Concetti base dell'ICT**

- Il desktop
- Il menu avvio
- La gestione di files e cartelle
- Copia di file e cartelle
- Creazione di cartelle

**ONLINE ESSENTIALES (Fondamenti della navigazione in rete: Internet e posta elettronica (Modulo 7 ECDL)) - "Corrispondente al MOD. 2 del libro"**

**Internet e le reti**

- La connessione a Internet.
- Browser
- Motori di ricerca

**PRESENTAZIONE CON IL COMPUTER (PowerPoint - Modulo 6 ECDL) - "Corrispondente al MOD. 4 del libro"**

**PowerPoint**

- Il software di PowerPoint e le presentazioni multimediali
- Impostare una presentazione
- Il layout
- Inserimento, modifica e formattazione del testo
- Inserimento e modifica di figure, immagini, disegni

**WORD PROCESSING (Elaborazione testi e dati-Modulo 3 ECDL) - "Corrispondente al MOD. 3 del libro"**

**Word**

- Il word processor
- Modificare, controllare e stampare un documento
- Impostare la pagina e formattare il testo
- Gli elenchi
- Inserimento e modifica di immagini, forme, ClipArt. WordArt



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



- Inserimento e gestione di tabelle

**MODULO 4: Foglio elettronico (ECDL: Spreadsheets) - "Corrispondente al MOD. 5 del libro"**

**Excel**

- Celle e formule
- Inserimento automatico delle formule e dei dati
- Le funzioni: somma, prodotto, sottrazione, divisione e se.
- Le tabelle di dati
- Grafici

Piombino, 06/06/2019

Firma Insegnanti

---

---

Firma Rappresentanti

---

---