



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



ISO 9001=ISO 14001
OHSAS 18001



<http://www.einaudiceccherelli.it>



**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA
A.S. 2018/2019**

Materia:	Informatica
Classe:	I E ENO
Insegnante:	CUTRONA Eugenia
Libri di testo:	Nessun libro di testo adottato dalla delibera del collegio docenti 2018. Materiale fornito dal docente.

COMPUTER ESSENTIALS (Mod. 1 - ECDL)

Concetti base dell'ICT

Computer e dispositivi

Dispositivo di Input: Guida della tastiera per Windows

Dispositivi di Output

L'hardware e le sue funzioni periferiche

Riconoscere le diverse tipologie di icone e gli elementi delle finestre

L'unità centrale CPU: ALU e CU

Le unità di memorizzazione

La memoria di centrale, RAM e ROM

L'environment di Windows

Il desktop

Il menu avvio

La gestione di files e cartelle

Copia di file e cartelle

Creazione di cartelle

La codifica binaria

I sistemi di numerazione posizionali

Conversione decimale binaria e viceversa

Conversione decimale ottale e viceversa

Conversione decimale esadecimale e viceversa

Corrispondenza fra binaria, ottale e esadecimale

1. Operazione con i numeri binari: somma e rappresentazione binaria dei numeri negativi



ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI – A. CECCHERELLI

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



ISO 9001=ISO 14001
OHSAS 18001



<http://www.einaudiceccherelli.it>



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Gestione file e cartelle in ambiente Windows (Modulo 2 - ECDL)

Concetti base dell'ICT

2. Il desktop
3. Il menu avvio
4. La gestione di files e cartelle
5. Copia di file e cartelle
6. Creazione di cartelle

ONLINE ESSENTIALES (Fondamenti della navigazione in rete: Internet e posta elettronica (Modulo 7 ECDL))

Internet e le reti

- La connessione a Internet.
- Browser
- Motori di ricerca
- Principali servizi di Internet
- Posta elettronica

PRESENTAZIONI CON IL COMPUTER (PowerPoint - Modulo 6 ECDL)

PowerPoint

- Il software di PowerPoint e le presentazioni multimediali
- Impostare una presentazione
- Il layout
- Inserimento, modifica e formattazione del testo
- Inserimento e modifica di figure, immagini, disegni

WORD PROCESSING (Elaborazione testi e dati-Modulo 3 ECDL)

Word

1. Il word processor
2. Modificare, controllare e stampare un documento
3. Impostare la pagina e formattare il testo
4. Gli elenchi
5. Inserimento e modifica di immagini, forme, ClipArt. WordArt
6. Inserimento e gestione di tabelle



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



MODULO 4: Foglio elettronico (ECDL: Spreadsheets)

Excel

- Celle e formule
- Inserimento automatico delle formule e dei dati
- Le funzioni: somma, prodotto, sottrazione, divisione e se.
- Le tabelle di dati
- Grafici