



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



<b>A.S. 2023/2024</b>		<b>Disciplina diritto</b>			
<b>Docente Cristina Dimiziani</b>		<b>Classe 3-4serale</b>			
<b>Libro di testo: Progettiamo il futuro 1 di M.G. D'Amelio</b>					
<b>Strumenti: libri di testo, slide</b>					
<b>Modulo 1- I soggetti del diritto</b>					
<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Tempi e periodo dell'anno scolastico</b>	<b>Tipologie di verifiche</b>
Essere in grado di affiancare alla persona incapace la figura che lo rappresenta e lo assiste. Differenziare i casi di successione legittima e di successione necessaria. Comprendere le linee fondamentali del Diritto di famiglia.	Conoscere la differenza tra capacità giuridica e capacità di agire. Conoscere i modi di acquisto della cittadinanza. Conoscere le situazioni relative alla cessazione della persona fisica. Conoscere le norme relative alla vita e alla morte delle	Distinguere situazioni di incapacità assoluta da quelle di incapacità relativa. Essere in grado di riconoscere i rapporti di parentela e affinità.	:Unità1: capacità giuridica e capacità di agire. Modi di acquisto della cittadinanza.  Unità 2:cessazione della persona fisica.  Successione morti causa.	<b>4 settimane</b>	<b>orale</b>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



[einaudiceccherelli.edu.it](http://einaudiceccherelli.edu.it)

	persone.				
<b>Modulo 2- I rapporti di famiglia</b>					
<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Tempi e periodo dell'anno scolastico</b>	<b>Tipologie di verifiche</b>
<p>Comprendere le fasi che permettono al matrimonio concordatario di acquisire effetti civili.</p> <p>Essere in grado di distinguere le procedure attinenti alla separazione consensuale e a quella giudiziale.</p> <p>Essere in grado di individuare gli elementi per essere figli generati nel matrimonio</p> <p>Essere capaci di schematizzare il</p>	<p>Conoscere l'importanza giuridica del matrimonio.</p> <p>Conoscere requisiti e condizioni per celebrare il matrimonio civile.</p> <p>Conoscere i diritti e doveri dei coniugi.</p> <p>Conoscere l'istituto dell'adozione.</p>	<p>Differenziare gli impedimenti al matrimonio dai vizi dello stesso.</p> <p>Individuare i beni che cadono nel regime della comunione legale.</p> <p>Differenziare gli effetti della separazione da quelli del divorzio.</p>	<p>Unità1: il matrimonio civile e concordatario. Diritti e doveri dei coniugi.</p> <p>Unità 2: separazione dei coniugi. Divorzio dei coniugi.</p> <p>Unità 3: Filiazione e adozione.</p>	<p><b>4 settimane</b></p>	<p><b>orale</b></p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



procedimento di adozione					
--------------------------	--	--	--	--	--

<b>Modulo 3- Il contratto</b>					
<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Tempi e periodo dell'anno scolastico</b>	<b>Tipologie di verifiche</b>
Essere in grado di individuare gli elementi essenziali del contratto. Comprendere i casi di invalidità del contratto.	Conoscere i diversi tipi di contratto. Conoscere i casi in cui far valere l'invalidità del contratto.	Distinguere i casi di invalidità del contratto. Distinguere i casi di nullità e annullabilità dei contratti.	Unità1: elementi essenziali del contratto. Autonomia contrattuale e suoi limiti.  Unità 2:Invalidità e risoluzione del contratto.	<b>6 settimane</b>	<b>orale</b>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



<b>Modulo 4</b>		<b>Il lavoro</b>		
<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Tempi e periodo dell'anno scolastico</b>
Realizzare azioni in collaborazione con altre figure professionali, a sostegno e a tutela delle persone con disabilità e delle loro famiglie, per favorire l'integrazione e migliorare la qualità della vita.	<p>Conoscere le modalità di formazione del contratto di lavoro subordinato.</p> <p>Conoscere diritti e doveri del lavoratore e del datore di lavoro.</p> <p>Conoscere le caratteristiche del lavoro autonomo.</p> <p>Conoscere i luoghi in cui operano i professionisti del settore socio-sanitario.</p> <p>Conoscere le principali normative in materia di sicurezza sociale.</p> <p>Conoscere la normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.</p>	<p>Individuare i soggetti del rapporto scaturente dal contratto di lavoro.</p> <p>Saper individuare le caratteristiche dei diversi rapporti di lavoro.</p> <p>Conoscere i luoghi e i contesti propri del settore socio- sanitario.</p> <p>Individuare i principali obblighi del datore di lavoro.</p> <p>Individuare i principali obblighi del lavoratore.</p> <p>Saper distinguere i soggetti responsabili dell'obbligo di sicurezza sui luoghi di lavoro. Rispettare le norme di sicurezza, igiene e prevenire situazioni di</p>	<p>Unità1: Il rapporto di lavoro. Il contratto di lavoro. La retribuzione.</p> <p>Unità 2: Sicurezza sul lavoro.</p>	<b>6 settimane</b>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
 Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
 E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
 Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



		rischio.		
--	--	----------	--	--

<b>Modulo 5</b>		<b>L'ordinamento amministrativo dello Stato</b>		
<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Tempi e periodo dell'anno scolastico</b>
<p>Conoscere i principi che regolano l'azione e l'organizzazione amministrativa.</p> <p>Conoscere il significato di atto amministrativo e i suoi caratteri.</p> <p>Conoscere la funzione amministrativa e le altre funzioni dello Stato.</p> <p>Conoscere i vari provvedimenti amministrativi.</p>	<p>Riconoscere gli apparati burocratici attraverso i quali si realizza l'attività amministrativa.</p> <p>Riconoscere le applicazioni dei diversi principi della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Collocare organi e uffici.</p> <p>Comprendere il significato di invalidità di un atto amministrativo e le conseguenze che da esso possono derivare.</p>	<p>Distinguere i vari atti amministrativi e provvedimenti amministrativi.</p> <p>Distinguere un atto da un provvedimento.</p> <p>Distinguere i casi di invalidità dell'atto amministrativo.</p>	<p>Unità1: la funzione esecutiva. I principi costituzionali della PA.L'attività amministrativa.</p> <p>Unità 2:Gli atti amministrativi. I provvedimenti.</p>	<p><b>4 settimane</b></p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



<b>Modulo 6</b>				
<b>L'organizzazione sociale e sanitaria</b>				
<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Tempi e periodo dell'anno scolastico</b>
<p>Essere capaci di individuare la struttura del Servizio Sanitario Nazionale.</p> <p>Sapere individuare il ruolo degli enti locali.</p> <p>Comprendere le politiche regionali nel sistema socio-assistenziale.</p> <p>Essere in grado di individuare la rete dei servizi sociali e delle figure professionali nel settore sociale.</p>	<p>Conoscere il funzionamento del S.S.N.</p> <p>Conoscere le strutture socio-assistenziali.</p> <p>Conoscere le strutture socio-sanitarie.</p> <p>Conoscere la rete dei servizi sociali.</p> <p>Conoscere le figure che operano nel settore sociale.</p>	<p>Distinguere le aziende ospedaliere.</p> <p>Differenziare i piani regionali dai piani di zona.</p> <p>Distinguere le strutture socio-sanitarie dalle strutture socio-assistenziali.</p> <p>Saper riconoscere l'importanza della Carta dei servizi</p>	<p>Unità1: Il servizio sanitario nazionale. Struttura del S.S.N.</p> <p>Unità 2: Evoluzione della politica sanitaria. Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato. Il ruolo degli enti locali.</p> <p>Unità 3: Le politiche regionali nel settore socio-assistenziale. La rete dei servizi sociali. Le figure professionali nel sociale</p>	<p>6 settimane</p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



<b>Modulo 7</b>		<b>Tutela dei soggetti deboli</b>		
<b>Competenze</b>	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Tempi e periodo dell'anno scolastico</b>
<p>Gestire azioni di informazione e orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio. Raccogliere, archiviare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi. Collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale e utilizzare strumenti idonei per promuovere reti territoriali formali e informali.</p>	<p>Comprendere le ragioni della tutela dei soggetti deboli nei fondamenti costituzionali dell'integrazione.</p> <p>Conoscere i riferimenti normativi della tutela dei minori.</p> <p>Conoscere le principali norme in materia di tutela della donna.</p> <p>Conoscere i principi fondamentali della L.328/2000.</p> <p>Conoscere i principali interventi a tutela dei diversamente abili nella scuola e nel lavoro.</p> <p>Conoscere le principali</p>	<p>Individuare le cause dei fenomeni di emarginazione.</p> <p>Indicare, in riferimento alla normativa, gli interventi più appropriati di fronte alle diverse situazioni che richiedono tutela.</p> <p>Esporre con chiarezza il quadro complessivo delle azioni di integrazione.</p>	<p>Unità1: le ragioni dell'emarginazione. Il minore nella legislazione italiana. La discriminazione della donna.</p> <p>Unità 2:I diversamenteabili: tipologie e principi dell'integrazione. La tutela dei diversamenteabili nella scuola e nel lavoro.</p> <p>Unità 3: L'assistenza degli anziani. Gli immigrati e l'integrazione.</p>	<p><b>2 settimane</b></p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



	linee di intervento a tutela degli anziani e degli immigrati.			
--	---	--	--	--