



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



A.S. 20227 23	Disciplina ECONOMIA AZIENDALE
Docente FILOMENA TANZILLO	Classe 4 SIA
Libro di testo: DENTRO L'IMPRESA VOLUME 3 DENTRO L'IMPRESA VOLUME 4.1 ; 4.2 GHIGINI ROBECCHI CREMASCHI PAVESI	
Strumenti: LIM. MAPPE CONCETTUALI, LIBRO DI TESTO, LIBRO DIGITALE, LABORATORIO INFORMATICO, SOFTWARE GESTIONALI	

Modulo D-					
Volume 3					
La chiusura dei conti e il bilancio d'esercizio					
Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche
La chiusura dei conti e il bilancio d'esercizio	Lo scopo e la classificazione delle scritture di assestamento: completamenti, integrazioni, rettificazioni e ammortamenti ● La procedura contabile con cui si determina il reddito d'esercizio e si chiudono i conti	Riconoscere la natura dei conti, saper effettuare le operazioni di fine esercizio. Saper effettuare gli assestamenti di fine esercizio. Saper chiudere i conti negli schemi di situazione economica e patrimoniale	Assestamenti Chiusura e redazione degli schemi di situazione economico patrimoniale	Primo quadrimestre Settembre - ottobre	Verifiche scritte tecnico pratiche Verifiche orali



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzionee.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



	<ul style="list-style-type: none"> ● Il bilancio d'esercizio di un'impresa individuale: le sue finalità e la sua struttura ● La procedura contabile con cui si eseguono la riapertura dei conti e gli storni iniziali 				
--	---	--	--	--	--

Modulo A Volume 4.1 L'attività d'impresa svolta in forma societaria

Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche
<p>Le operazioni delle società di persone e di capitali</p>	<p>Le varie forme giuridiche attraverso le quali si svolge l'attività aziendale</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le società: concetto e classificazioni ● Le società di persone: caratteri generali ● Le società di capitali: caratteri 	<p>Registrare in partita doppia le operazioni riguardanti la costituzione, il riparto dell'utile, la copertura delle perdite nelle società sia di persone sia di capitali</p>	<p>Le scritture delle società di capitali : costituzione, aumento riduzione di capitale, riparto dell'utile</p>	<p>Primo quadrimestre Ottobre - novembre</p>	<p>Scritte tecnico pratiche, simulazioni di casi aziendali, verifiche orali</p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
 Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
 E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
 Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



einaudiceccherelli.edu.it

	<p>generali</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le operazioni riguardanti la costituzione, il riparto degli utili, la copertura delle perdite, le variazioni del capitale sociale sia nelle società di persone sia nelle società di capitali ● Le operazioni riguardanti i finanziamenti dei soci e i debiti di finanziamento contratti dalle società di capitali direttamente con i risparmiatori 				
<p>Modulo B Volume 4.1 La comunicazione economico-finanziaria delle imprese</p>					
<p>Competenze La comunicazione economico-finanziaria</p>	<p>Conoscenze ● Il bilancio come strumento di</p>	<p>Abilità Conoscere gli schemi di bilancio</p>	<p>Contenuti minimi Gli schemi di Bilancio I criteri valutazione</p>	<p>Tempi e periodo dell'anno scolastico</p>	<p>Tipologie di verifiche</p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



delle imprese	<p>conoscenza e di comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • La formazione del bilancio d'esercizio in base alla legge • Il sistema informativo di bilancio e la sua composizione • I criteri di valutazione 	Art 2424 e 2425 c.c. Conoscere i criteri di valutazione delle poste di Bilancio	delle poste di Bilancio	Primo quadrimestre Novembre Dicembre	Scritte tecnico pratiche , simulazioni di casi aziendali, verifiche orali
---------------	--	--	-------------------------	---	---

Modulo C Volume 4. La gestione dei beni strumentali

Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche
La gestione dei beni strumentali	<p>Le funzioni e le classificazioni dei beni strumentali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli aspetti tecnici degli investimenti in immobilizzazioni • I problemi economico-aziendali e gli aspetti contabili relativi ai beni 	<p>Riconoscere le funzioni e le classificazioni dei beni strumentali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli aspetti tecnici degli investimenti in immobilizzazioni <p>Risolvere i problemi economici aziendali e gli aspetti contabili</p>	<p>Risolvere i problemi economici aziendali relativi ai beni strumentali</p> <p>Riconoscere il concorso dei beni strumentali alla formazione del risultato</p>	Primo quadrimestre gennaio	Scritte tecnico pratiche , simulazioni di casi aziendali, verifiche orali



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
 Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
 E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
 Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



einaudiceccherelli.edu.it

	<p>strumentali</p> <ul style="list-style-type: none"> • funzioni e le classificazioni dei beni strumentali • Gli aspetti tecnici degli investimenti in immobilizzazioni <p>Il concorso dei beni strumentali alla formazione del reddito d'esercizio e la rappresentazione dei relativi valori nel bilancio di fine periodo</p>	<p>relative ai beni strumentali</p> <p>Conoscere le funzioni e le classificazioni dei beni strumentali</p> <p>Gli aspetti tecnici degli investimenti in immobilizzazioni</p> <p>Riconoscere il concorso dei beni strumentali alla formazione del risultato economico</p> <p>Rappresentare in modo corretto i valori relative ai beni strumentali nel bilancio d'esercizio</p>			
Modulo D Volume 4.1 La gestione delle risorse umane					
Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



einaudiceccherelli.edu.it

La gestione dei beni strumentali	<p>Il concetto di lavoro subordinato e le principali categorie di lavoratori dipendenti</p> <ul style="list-style-type: none">● Le fonti normative che regolano i rapporti di lavoro● Le varie forme contrattuali e la flessibilità del mercato del lavoro● Le fasi della pianificazione delle risorse umane, le modalità di reperimento e di selezione● Gli aspetti amministrativi, contabili, previdenziali e fiscali della gestione del personale● Le procedure per il calcolo del costo del lavoro	<p>Conoscere le principali categorie di contratti di lavoro Calcolo del costo del lavoro e registrazione in contabilità</p>	<p>Varie forme di contratti di lavoro Il costo del lavoro Il rapporto con gli Enti di Previdenza e Assistenza La registrazione del costo del lavoro</p>	<p>Secondo quadrimestre Febbraio</p>	<p>Scritte tecnico pratiche simulazioni di casi aziendali, verifiche orali</p>
----------------------------------	--	---	---	--	--



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



einaudiceccherelli.edu.it

Modulo E Volume 4.1 La logistica aziendale

Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche
La logistica aziendale	<p>Il concetto di logistica aziendale</p> <ul style="list-style-type: none">• La funzione delle scorte• Gli obiettivi della politica delle scorte e i costi che essa comporta• Le varie tipologie di scorte• Gli scopi della contabilità di magazzino e i metodi di valutazione degli scarichi	<p>Conoscere la funzione delle scorte e l'importanza della funzione logistica nella definizione delle scelte strategiche aziendali.</p> <p>Calcolare i valori delle scorte con i diversi metodi</p>	<p>Calcolo delle scorte con i diversi metodi</p>	<p>Secondo quadrimestre Febbraio –marzo</p>	<p>Scritte tecnico pratiche simulazioni di casi aziendali, verifiche orali</p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



einaudiceccherelli.edu.it

Modulo F Volume 4.1 Il marketing e la distribuzione

Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche
Il marketing e la distribuzione	<p>Il marketing: concetto, tipologia e funzioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli strumenti del marketing: ciclo di vita del prodotto, politiche di vendita, attività promozionali • Il sistema distributivo: funzioni, soggetti e canali di distribuzione • L'esercizio del commercio in Italia 	<p>Conoscere gli strumenti del marketing</p> <p>Conoscere il sistema distributivo</p>	<p>Il marketing concetto tipologia e funzioni</p> <p>I principali strumenti del marketing</p>	<p>Secondo quadrimestre</p> <p>Marzo</p>	<p>Scritte tecnico pratiche simulazioni di casi aziendali, verifiche orali</p>

Modulo A Volume 4.2 La gestione finanziaria e il mercato dei capitali

Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche
La gestione finanziaria e il mercato dei capitali	<p>Il fabbisogno finanziario dell'impresa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema finanziario e i 	<p>Conoscere il concetto di fabbisogno finanziario e gli</p>	<p>Il sistema finanziario</p> <p>Il mercato dei capitali</p>	<p>Seconso quadrimestre</p> <p>Marzo Aprile</p>	<p>Scritte tecnico pratiche simulazioni di casi aziendali, verifiche</p>



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



	suoi soggetti <ul style="list-style-type: none"> ● Il mercato dei capitali e i suoi comparti 	operatori del mercato finanziario			orali
Modulo B Volume 4.2 Il sistema finanziario e l'attività bancaria					
Competenze	Conoscenze	Abilità	Contenuti minimi	Tempi e periodo dell'anno scolastico	Tipologie di verifiche
Il sistema finanziario e l'attività bancaria	L'attività bancaria e le funzioni delle banche nel sistema finanziario <ul style="list-style-type: none"> ● Gli obiettivi e i principi di gestione delle imprese bancarie ● Le varie classificazioni dei depositi bancari ● Gli altri strumenti di raccolta ● Le caratteristiche generali dei servizi bancari per i 	Conoscere le principali funzioni delle banche Conoscere i principi di gestione delle imprese bancarie Conoscere i principali sistemi di raccolta e di gestione dei servizi bancari	Gli obiettivi e i principi di gestione delle banche Le principali attività delle imprese bancarie	Secondo quadrimestre Aprile- maggio	Scritte tecnico pratiche simulazioni di casi aziendali, verifiche orali



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



	<p>consumatori</p> <ul style="list-style-type: none">● I depositi a custodia, le gestioni patrimoniali e le negoziazioni in titoli per conto della clientela● Servizi di electronic banking e le carte di credito				
--	--	--	--	--	--

Data

30/11/2022

docente

prof.ssa Filomena Tanzillo