



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>A.S. 2022/2023</b>   | <b>Disciplina: Economia Aziendale</b> |
| <b>Docente: Chiara Baldetti</b>   | <b>Classe: 2 B ITE</b>                |
| <b>Libro di testo: “Master in economia aziendale” 1° biennio – Ghigini, Robecchi – Editore Mondadori.</b>   |                                       |
| <b>Strumenti: libro di testo, appunti forniti dalla docente, materiale multimediale.<br/>Metodologie didattiche: lezione frontale, lezione partecipata, peer to peer, case studies.</b> |                                       |

| <b>Modulo 0 – “Ripasso argomenti anno scolastico precedente”</b>  |  |  |   |   |   |
|---|--|--|---|---|---|
| <b>Competenze</b>   | <b>Conoscenze</b>  | <b>Abilità</b>   | <b>Contenuti</b>  | <b>Tempi e periodo dell’anno scolastico</b> | <b>Tipologie di verifiche</b>                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestire l’interazione comunicativa in modo pertinente e appropriato.</li> <li>• Imparare a imparare.</li> <li>• Acquisire una mentalità imprenditoriale.</li> <li>• Comprendere e interpretare testi.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere il sistema economico e i soggetti che lo compongono.</li> <li>• Conoscere i principali documenti della fase di esecuzione del contratto di compravendita.</li> <li>• Conoscere i caratteri</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare la forma giuridica più adatta allo svolgimento di un’attività economica;</li> <li>• Compilare i documenti della compravendita;</li> <li>• Individuare gli obiettivi e gli elementi distintivi</li> </ul> | <p>I bisogni, i beni e i servizi. L’attività economica e le sue fasi. Il concetto di azienda e i suoi elementi costitutivi. I soggetti del sistema economico. La forma giuridica dell’azienda. Il soggetto giuridico e il soggetto economico. Il contratto di</p> | <p>3 ore – primo quadrimestre.</p>          | <p>Domande orali e discussione in classe.</p> |



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare i concetti fondamentali relativi all'organizzazione aziendale e alla produzione di beni e servizi per la soluzione di casi aziendali relativi al settore di riferimento.</li> </ul> | <p>dell'imposta sul valore aggiunto.</p> | <p>di un progetto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Raccogliere e utilizzare dati nell'ambito del sistema informativo aziendale.</li> </ul> | <p>compravendita e i principali documenti legati alla fase di esecuzione dello stesso. L'imposta sul valore aggiunto.</p> |  |  |
|--|--|---|---|--|--|

**Modulo 1 – “Il credito e i calcoli finanziari”**

| Competenze   | Conoscenze  | Abilità   | Contenuti   | Tempi e periodo dell'anno scolastico        | Tipologie di verifiche   |
|--|---|---|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizzare i concetti e gli strumenti fondamentali dell'asse culturale matematico per affrontare e risolvere problemi non completamente strutturati riferiti a situazioni relative al settore di</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Il fabbisogno finanziario e il mercato dei capitali.</li> <li>Concetto di interesse, formule dirette e inverse dell'interesse, problemi diretti e inversi del montante.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>A partire dal concetto di rapporto di credito e debito, saper distinguere le nozioni di: interesse, capitale iniziale, montante, sconto, valore attuale, capitale finale.</li> </ul> | <p>Unità 1 – “L'interesse e il montante”.</p> <p>Unità 2 – “Lo sconto e il valore attuale commerciale”.</p> <p>Unità 3 – “La scadenza comune e la scadenza adeguata”.</p> | <p>35 ore – primo/secondo quadrimestre.</p> | <p>Verifiche scritte strutturate e semistrutturate. Verifiche orali.</p> |



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



[einaudiceccherelli.edu.it](http://einaudiceccherelli.edu.it)

| <p>riferimento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imparare a imparare.</li> <li>• Comprendere e interpretare testi.</li> <li>• Acquisire una mentalità imprenditoriale.</li> <li>• Gestire l'interazione comunicativa in modo pertinente e appropriato, utilizzando il linguaggio specifico della disciplina.</li> <li>• Organizzare e valutare informazioni qualitative e quantitative.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concetto di sconto e differenza tra sconto mercantile e commerciale, formule dirette e inverse dello sconto commerciale, problemi diretti e inversi del valore attuale commerciale.</li> <li>• L'unificazione dei rapporti di credito/debito, la scadenza comune stabilita, la scadenza adeguata.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper risolvere problemi diretti e inversi di interesse e sconto, montante e valore attuale, anche con riferimento a casi pratici inerenti alla gestione delle aziende.</li> <li>• Saper risolvere problemi legati alla pluralità dei rapporti creditizi.</li> </ul> |           |                                      |                        |
|--|---|---|-----------|--------------------------------------|------------------------|
| <b>Modulo 2 – “Gli strumenti di regolamento”</b>   |   |   |           |                                      |                        |
| Competenze   | Conoscenze  | Abilità   | Contenuti | Tempi e periodo dell'anno scolastico | Tipologie di verifiche |



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001

E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



[einaudiceccherelli.edu.it](http://einaudiceccherelli.edu.it)

|   |  |  |   |   |  |
|---|--|--|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Acquisire una mentalità imprenditoriale.</li><li>• Imparare a imparare.</li><li>• Gestire l'interazione comunicativa in modo pertinente e appropriato, utilizzando il linguaggio specifico della disciplina.</li><li>• Documentare le attività relative a situazioni professionali.</li><li>• Organizzare e valutare informazioni qualitative e quantitative.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Il regolamento degli scambi commerciali, il sistema dei pagamenti e il ruolo delle banche.</li><li>• L'assegno bancario: caratteristiche e requisiti; l'assegno circolare: caratteristiche e requisiti; il giroconto e il bonifico bancario, la procedura Ri.Ba., le carte di debito e di credito.</li><li>• Concetto, caratteristiche e funzioni delle cambiali, il pagherò cambiario, la cambiale tratta, il bollo, la scadenza, l'avallo, il trasferimento e il</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Distinguere i giroconti, i bonifici e le disposizioni d'incasso.</li><li>• Distinguere le funzioni delle carte di credito e delle carte di debito.</li><li>• Individuare i caratteri dell'assegno bancario e circolare.</li><li>• Saper compilare gli assegni bancari e circolari.</li><li>• Distinguere i caratteri del pagherò cambiario e della cambiale tratta.</li><li>• Saper compilare le cambiali.</li></ul> | <p>Unità 1 – “I rapporti creditizi e i principali strumenti di regolamento”.</p> <p>Unità 2: “L’assegno bancario e l’assegno circolare”.</p> <p>Unità 3: “Le cambiali”.</p> | <p>35 ore – primo/secondo quadrimestre.</p> | <p>Verifiche scritte strutturate e semistrutturate.<br/>Verifiche orali.</p> |
|---|--|--|---|---|--|



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



|  |                           |  |  |  |  |
|--|---------------------------|--|--|--|--|
|  | pagamento delle cambiali. |  |  |  |  |
|--|---------------------------|--|--|--|--|

**Obiettivi minimi di apprendimento**

In termini di competenze:

- a) applicare semplici tecniche di gestione aziendale;
- b) utilizzare le procedure di calcolo;
- c) applicare i concetti di base relativi all'organizzazione aziendale per risolvere casi inerenti al settore professionale di riferimento;
- d) gestire l'interazione comunicativa in modo pertinente;
- e) documentare le attività relative a situazioni professionali.

In termini di conoscenze:

- a) conoscere la differenza tra interesse e montante; sconto e valore attuale commerciale e saper risolvere semplici problemi diretti e inversi;
- b) conoscere i principali strumenti di regolamento degli scambi nei loro caratteri peculiari;
- c) conoscere la differenza tra assegno bancario e circolare e il contenuto degli stessi;
- d) conoscere la differenza tra cambiale tratta e pagherò e il contenuto delle stesse;



**ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. EINAUDI – A. CECCHERELLI**

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599  
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001  
E-mail: [LIIS004009@istruzione.it](mailto:LIIS004009@istruzione.it); [LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



- e) conoscere le regole di compilazione degli assegni e delle cambiali (in assenza di clausole particolari).

Piombino, li 26/10/2022

La docente

*Chiara Bolobetti*