



a.s. 2022/2023 Materia : Lingua inglese Docente: Maria Cristina Verrocchi Classe 2D eno

Libro di testo:- In Time Essential Pro – ed. Black Cat

COMPETENZE	OBIETTIVI MINIMI	CONTENUTI	ATTIVITA' METODI E STRUMENTI	VERIFICHE Numero e tipologie	TEMPI
<p>Comprendere brevi messaggi orali diversificati per argomento e situazione</p> <p>Sapersi esprimere su argomenti di carattere personale e relativi alla quotidianità in modo corretto e nel rispetto della situazione</p> <p>Utilizzare correttamente registri e funzioni</p> <p>Usare la lingua in modo adeguato al contesto</p> <p>Produrre testi scritti di tipo funzionale e di carattere personale</p> <p>Saper cogliere analogie e differenze tra L1 e L2</p> <p>Esprimersi con una pronuncia adeguata</p>	<p>Saper fare quanto richiesto nelle competenze pur con qualche errore che tuttavia non impedisca la comunicazione</p>	<p><i>Present and past simple and continuous</i>: uso e forma; verbi di stato vs verbi di azione;</p> <p>Past simple</p> <p>Forma aff., int., e neg. Di ogni forma verbale.</p> <p>Present perfect in tutte le sue accezioni e forme</p> <p>Periodo ipotetico: zero-first-second-third;</p> <p>past perfect</p> <p>past perfect vs past simple</p>	<p>Lezione frontale partecipata</p> <p>Risoluzione di esercizi applicativi in classe ed individualmente</p> <p>Libro di testo fotocopia</p> <p>esercizi di approfondimento attraverso ascolto da siti online.</p> <p>Utilizzo delle risorse online del libro di testo.</p>	<p>2 scritto</p> <p>2 orale</p> <p>Verifiche formative (prove strutturate e semistrutturate, colloqui orali )</p> <p>Verifiche sommative sulle competenze(test, esercizi e problemi)</p> <p>Brevi componimenti scritti e orali</p>	<p>Settembre/ Ottobre</p> <p>(metà ottobre : <b>test di recupero</b>)</p> <p>Novembre/ Dicembre</p>

<p>Comprendere brevi messaggi orali diversificati per argomento e situazione</p> <p>Sapersi esprimere su argomenti di carattere personale e relativi alla quotidianità in modo corretto e nel rispetto della situazione</p> <p>Utilizzare correttamente registri e funzioni</p> <p>Usare la lingua in modo adeguato al contesto</p> <p>Produrre testi scritti di tipo funzionale e di carattere personale</p> <p>Saper cogliere analogie e differenze tra L1 e L2</p> <p>Esprimersi con una pronuncia adeguata</p>	<p>Saper fare quanto richiesto nelle competenze pur con qualche errore che tuttavia non impedisca la comunicazione</p>	<p><i>Verbi difettivi al presente e passato</i></p> <p><i>Passive form;</i> tutti i tempi; complemento d'agente <i>by</i>.</p> <p>Fare + infinito; attivo e passivo.</p> <p>Discorso indiretto.</p>	<p>Lezione frontale partecipata</p> <p>Risoluzione di esercizi applicativi in classe ed individualmente</p> <p>Libro di testo fotocopie</p> <p>esercizi di approfondimento</p>	<p>2 scritti</p> <p>2 orali</p> <p>Verifiche formative (prove strutturate e semistrutturate, colloqui orali )</p> <p>Verifiche sommative sulle competenze (test, esercizi e problemi)</p> <p>Brevi componenti scritti e orali.</p>	<p>Febbraio/ maggio</p>
--	--	---	--	--	-----------------------------

Piombino, 1 ottobre 2022.