



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LICEALE TECNICA e PROFESSIONALE – SERALE Alberghiero e Manutenzione assistenza
tecnica - SEZIONE CARCERARIA Alberghiero
AGENZIA FORMATIVA ISO 9001-2015**

ENRICO MATTEI

57016 ROSIGNANO MARITTIMO (LI) - Via della Repubblica n. 16

Tel. 0586792028 - Fax 0586760057 - C.F. 80004040491

Sito : www.isismattei.org - E-mail: liis006001@istruzione.it - PEC: liis006001@pec.istruzione.it

Al Personale docente e ata dell'I.I.S.S. E. Mattei
Alle Istituzioni scolastiche della Provincia di Livorno
Al Sito web dell'I.I.S.S. E. Mattei
Sez. Albo Pretorio e Amm.ne Trasparente

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RESPONSABILE
DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)
AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'art 7 Dlgs 165/2001

Vista la L. 241/1990 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il CCNL 2006/2009, 2016/2018 e 2019/2022

Visto l'art. 43 del D.I.129/2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

Visti gli art. 2222-2238 c.c. in materia di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale

Vista la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del dipartimento della funzione pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne)

Visto il D.lgs n. 81/08 e s.m.i., ed in particolare il comma 6 art. 31 che prevede l'obbligo di istituire il servizio di prevenzione e protezione e designare il responsabile (RSPP),

Visto l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

Visto l'Accordo Stato-Regioni seduta del 07/07/2016 e s.m.i.

Visto il PTOF triennio 2022/2025 delibera n. 91 del 05/01/2023

Visto il Programma Annuale approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 96 del 18/01/2023

Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del d. lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo e s.m.i. per i tre (3) plessi dell'Istituto

DETERMINA DI AVVIARE

una procedura di Selezione Professionalità per l'assegnazione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'I.I.S.S. E. Mattei rivolto con priorità:

al personale in servizio presso questo Istituto,
al personale in servizio presso altra Istituzione Scolastica,
al personale in servizio presso altra Amministrazione Pubblica,
ad Esperto Esterno libero Professionista

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico da conferire, previa valutazione delle istanze pervenute, ha per oggetto il servizio di R.S.P.P. da espletare presso le sedi di questo Istituto:

Plesso IPSAR via della Repubblica, 21 _n. alunni 283

Plesso IPIA v. della Repubblica, 16 _n. alunni 82

Plesso ITI-Liceo v. della Repubblica, 16 _n. alunni 679

L'incarico di R.S.P.P. avrà la durata di **12 mesi** con decorrenza dalla stipula del contratto.

Il R.S.P.P. deve provvedere, in collaborazione con il Dirigente Scolastico ad espletare i seguenti compiti nel rispetto dell'art. 32 comma 9 e 33 del D.L.81/08-obblighi RSPP:

- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi
- Aggiornamento dell'Organigramma Sicurezza e organizzazione delle Formazioni presso Agenzie Formative accreditate per l'aggiornamento dei titoli delle figure in Organigramma
- Notifica al Dirigente delle circolari, note e disposizioni ministeriali e autorità preposte in ordine a gestione della sicurezza e gestione sicurezza Covid-19 di cui si ritenga specifica coerenza
- Redazione di concerto con il Dirigente di regolamenti e procedure inerenti la sicurezza e la sicurezza Covid-19
- Aggiornamento del Piano di Emergenza e di Evacuazione
- Aggiornamento del piano della segnaletica di sicurezza degli spazi esterni dell'area dei plessi di proprietà della Provincia e degli spazi interni agli edifici .

- Check, con visite in loco, con Dirigente e/o UT dell'assetto della sicurezza degli edifici e delle strumentazioni; stesura di comunicazioni ad Ente proprietario per manutenzione straordinaria e/o urgente ai fini dell'aggiornamento del DVR e della risoluzione di eventuali problemi e per la gestione del SPP
- Identificazione delle figure appartenenti al Servizio di Prevenzione e Protezione e dello stato di aggiornamento degli specifici titoli
- Proposta di incontri periodici al Dirigente Scolastico su temi specifici della gestione Sicurezza
- Organizzazione e partecipazione alle simulazioni di evacuazione d'Istituto
- Organizzazione dei Corsi di Formazione con approntamento e utilizzo degli strumenti informatici per la erogazione dei corsi, dalle prenotazioni alle attestazioni finali.
- Controllo dell'uso dei DPI nel personale Docente e Ata, coordinamento col Dirigente
- Coordinamento con Responsabile FS Inclusione e i docenti di sostegno e di classe per la sicurezza disabili secondo la normativa vigente
- Relazioni e rapporti in ordine ad eventi di danno a persone o cose a seguito di eventuale degrado della struttura , o non conformità rispetto alla normativa di costruzione degli edifici scolastici in relazione alle strutture dell'edificio , spazi comuni , accesso ai piani degli edifici , ambienti di apprendimento e segnalazione tempestiva a Provincia di non conformità congenite degli edifici e delle pertinenze , o non conformità o possibili insorgente di pericolo , sopravvenute o a seguito di eventuale degrado. Conseguente valutazione del rischio e predisposizione degli interventi tecnici di compensazione dei rischi sopravvenuti . Collaborazione continua con la Dirigente e con Ufficio Tecnico .
- Coinvolgimento del Medico Competente nella valutazione del rischio , anche in riferimento alla situazione pandemica
- Aggiornamento puntuale del DVR in seguito alle modifiche degli ambienti di apprendimento in collaborazione con Responsabili di Laboratorio e ufficio Tecnico e Dirigente , dei piani di evacuazione e predisposizione di materiali e sessioni per specifici momenti di formazione sulla sicurezza.
- Collaborazione coi i Responsabili di Plesso , Dirigente e Responsabile COVID 19 per la valutazione del rischio biologico , e l'aggiornamento degli addenda al DVR già stilati , predisposizione di protocolli e planimetrie di accesso e permanenza negli edifici rispetto alla evoluzione della pandemia , sulla base dei vademecum ,rapporti e protocolli a livello nazionale e regionale delle Autorità competenti.
- Relazione sintetica finale al Dirigente scolastico sulle attività svolte nell'anno di vigenza del contratto, per l'accesso alla remunerazione, corredata da Time Card compilata esclusivamente in format dell'Istituto

ART.2 - REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;

- Non avere a proprio carico sentenze di condanne passate in giudicato per reati contro la P.A. o per reati di natura amministrativa
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;

il possesso dei seguenti TITOLI SPECIFICI DI ACCESSO:

- Diploma di istruzione secondaria superiore
- Attestati finali dei corsi specifici di formazione comma 4 art. 32 del D.L.vo 81/08 secondo gli indirizzi ridefiniti nell'Accordo Stato-Regioni seduta del 07/07/2016

ART. 3 - CRITERIO SELETTIVO DELLE DOMANDE

Fermo restando i requisiti di partecipazione e le priorità di accettazione delle disponibilità, l'incarico sarà assegnato in base alla valutazione degli ulteriori titoli presentati, secondo la seguente Tabella:

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Ulteriori titoli valutabili	Punteggio attribuito
- Laurea specialistica in ingegneria o corrispondente vecchio ordinamento (DM MIUR 16/03/2007)	p. 5
- Altra laurea equipollente ovvero: - Classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile - Classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale - Classe delle lauree in ingegneria dell'informazione - Classe delle lauree in ingegneria industriale Lauree magistrali equipollenti a quanto sopra come individuate al DM MIUR 16 marzo 2007	p. 3
- Iscrizione ad Albo Professionale afferente l'incarico	p. 3
- Iscrizione Albo degli Esperti di prevenzione Incendi del Ministero degli Interni:	p. 5
Esperienze lavorative	
- Esperienze in qualità di RSPP in Istituzioni Scolastiche Pubbliche o presso Enti Pubblici o Privati (Max 25 punti)	p. 5 per ogni esperienza
- Docenza in corsi di formazione (Max 30 punti)	p. 3 per ogni corso
- Master di II livello in materia di RSPP (Max 10 punti)	p. 5 per ogni Master

- Corsi di aggiornamento ulteriori al titolo di accesso in materia di RSPP (Max 9 punti)	p. 3 per ogni corso

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

La valutazione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione costituita dal Dirigente Scolastico: sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto **nella sezione " Bandi di Gara e Contratti" di Amministrazione Trasparente** una graduatoria provvisoria per consentire di proporre reclamo entro 5 giorni .

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, in considerazione del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP e dell'importanza di avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico. Nel caso in cui non fosse pervenuta alcuna richiesta o quella/e pervenuta/e non fossero giudicate congrue, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di ricorrere ad affidamento diretto. L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione ai sensi art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 comporta, fatte salve le altre responsabilità la immediata cassazione dalla graduatoria o, se verificate durante la prestazione la nullità del contratto.

ART. 4 - MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lvo 81/2008, dovranno **far pervenire** a questo Istituto l'istanza di candidatura redatta su modello Allegato A del presente Avviso, entro e non oltre le ore 12,00 del 13/10/2023, tramite mail all'indirizzo liis006001@istruzione.it

All'istanza di candidatura dovrà essere allegato il Curriculum in formato europeo e Copia leggibile del documento di identità;

I candidati che svolgono attività lavorativa alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione dovranno essere formalmente autorizzati a svolgere l'incarico dal Dirigente della propria Amministrazione.

Per tutto quanto non previsto dal presente AVVISO PUBBLICO si applicano le disposizioni di cui al D.I. 28 agosto 2018 n. 129.

Non saranno accettate domande pervenute oltre il limite di tempo su indicato.

ART. 5 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà validità annuale a decorrere dalla data di assegnazione incarico/stipula del contratto e non sarà soggetto al tacito

ART. 6 - COMPENSO

Al termine dell'incarico previa verifica dell'espletamento puntuale degli adempimenti previsti nel contratto, consegna della Relazione sintetica finale alla Dirigente Scolastica e presentazione di TCARD (oppure notula/fattura secondo la tipologia di assegnazione)sarà

corrisposto un compenso di **euro 6.000,00** onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali dichiarate dall'Esperto, in relazione alla tipologia di assegnazione e a seguito di compilazione di scheda fiscale.

Saranno esclusi dal pagamento eventuali rimborsi spesa e qualsiasi indennità di fine rapporto.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento EU 679/2016, D.Lgs.96/2003 come modificato dal Dlgs 101/2018 del DM 305/2006, per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente scolastica di ISIS MATTEI Dr.ssa Daniela Tramontani, sede in intestazione, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: liis006001@pec.istruzione.it. **Responsabile della protezione dei dati** Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IISS MATTEI è stato individuato, con Prot. n. 7379 dell'11 Ottobre 2022, nell'Avv. Chiara Giannessi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: chiara.giannessi@fastwebnet.it **Base giuridica del trattamento** Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento** I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali. **Obbligo di conferimento dei dati** Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione. **Modalità del trattamento** Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati. **Destinatari del trattamento** Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. **Conservazione dei Dati** I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. **Diritti degli interessati** Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati. **Diritto di reclamo** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo. **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi** I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. **Processo decisionale automatizzato** Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART.8 - FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente sarà esclusivamente quello di Livorno.

ART.9- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è la Dirigente ha individuato se medesima quale RUP e nell'assumere l'incarico, dichiara che non esistono conflitti di interesse e che non sono in essere situazioni di incompatibilità

ART.10- PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto nella sezione Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente sezione BANDI DI GARA E CONTRATTI dove sarà pubblicata anche la graduatoria provvisoria risultante con l'esito dell'assegnazione che diverrà definitiva in assenza di reclami dopo 5gg. dalla pubblicazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Tramontani
firma autografa omessa ai sensi del dlgs. 39/1993art. 3 comma 2

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA DI ESPERTO INTERNO/ESTERNO
PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO
DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)
AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I.**

All. A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

____ sottoscritt____ nat____ il
_____, (cognome e nome) (data di nascita) a _____
(____), C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__, (luogo di nascita)
(provincia) codice fiscale P. IVA |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__, residente a
____ (____) (partita IVA) (luogo di residenza) (prov.) in via
____ n. _____,
in servizio presso L’Istituto Scolastico _____
in qualità di _____
con contratto a Tempo Det./ Ind. _____
oppure:

di essere libero professionista _____
iscritt__ all’Albo/Ordine (valutabile se afferente l’incarico):

CHIEDE

di essere ammess__ alla procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di **Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (RSPP)** per 12 mesi a far data dall’assegnazione dell’incarico.

__sottoscritt__, in caso di conferimento dell’incarico di RSPP, si impegna a svolgere tutti gli adempimenti come indicati nell’Avviso pubblico Prot. _____ del __/__/2023;

A tal fine, ____ sottoscritt____, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti generali di accesso:
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
 - Godere dei diritti civili e politici;
 - Non avere a proprio carico sentenze di condanne passate in giudicato per reati contro la P.A. o per reati di natura amministrativa

- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;

di essere in possesso dei titoli specifici e requisiti professionali di cui al comma 2,3,4,5 dell'art. 32 del D.L.vo 81/08:

di essere in possesso della Laurea in _____
conseguita presso _____
nell'anno accademico _____ con la votazione di _____;

oppure:

di essere in possesso del Diploma di Istruzione Secondaria Superiore conseguito presso _____ con votazione _____
e di un Attestato finale di Frequenza con verifica dell'apprendimento a specifici corsi di formazione, in materia di prevenzione e protezione dei rischi, comma 4 art. 32 del D.L.vo 81/08 secondo gli indirizzi ridefiniti dalla Conferenza Permanente tra lo Stato, Le Regioni e Le Province Autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 07/07/2016
conseguito in data _____ organizzato da (soggetti autorizzati di cui al punto 4 dell'accordo Stato- Regioni sopra citato) :

Ai fini della determinazione del punteggio, ___ sottoscritt___, inoltre,

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli valutabili per il conferimento dell'incarico di **Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (RSPP)**, di cui alla tabella inclusa nel bando di reclutamento:

Ulteriori titoli valutabili:	A cura dell'Aspirante	Riservato all'Amministrazione
<input type="checkbox"/> __ Laurea specialistica in ingegneria vecchio ordinamento o corrispondente al nuovo come individuate dal DM MIUR 16/03/2007 (punti 5)	punti _____	
__ Altra laurea equipollente ovvero: <input type="checkbox"/> Classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile <input type="checkbox"/> Classe delle lauree in ingegneria civile e ambientale	punti _____	

<input type="checkbox"/> Classe delle lauree in ingegneria dell'informazione <input type="checkbox"/> Classe delle lauree in ingegneria industriale <input type="checkbox"/> Lauree magistrali equipollenti a quanto sopra come individuate dal DM MIUR 16 marzo 2007 (punti 3)		
<input type="checkbox"/> _ Iscrizione ad Albo Professionale afferente l'incarico (punti 3)	punti _____	
<input type="checkbox"/> _ Iscrizione Albo degli Esperti di prevenzione Incendi del Ministero degli Interni: (punti 5)	punti _____	
Esperienze lavorative		
<input type="checkbox"/> __ Esperienze in qualità di RSPP in Istituzioni Scolastiche Pubbliche o presso Enti Pubblici o Privati (5 per incarico_max 25 p.) _____ _____ _____	punti _____	
<input type="checkbox"/> __ Docenza in corsi di formazione (3 per incarico max 30 p.) _____ _____ _____ _____	punti _____	
<input type="checkbox"/> __ Master di II livello in materia di RSPP (5 p. ciascuno max 10 punti) _____ _____	punti _____	
<input type="checkbox"/> __ Corsi di aggiornamento ulteriori al titolo di accesso in materia di RSPP ____ (3 p. ciascuno max 9 punti) _____	punti _____	

<hr/> <hr/>		
-------------	--	--

Consapevole delle prestazioni richieste dall'incarico:

Rispetto dell'art. 32 comma 9 e 33 del D.L.81/08-obblighi RSPP

- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi
- Aggiornamento dell'Organigramma Sicurezza e organizzazione delle Formazioni presso Agenzie Formative accreditate per l'aggiornamento dei titoli delle figure in Organigramma
- Notifica al Dirigente delle circolari, note e disposizioni ministeriali e autorità preposte in ordine a gestione della sicurezza e gestione sicurezza Covid-19 di cui si ritenga specifica coerenza
- Redazione di concerto con il Dirigente di regolamenti e procedure inerenti la sicurezza e la sicurezza Covid-19
- Aggiornamento del Piano di Emergenza e di Evacuazione
- Aggiornamento del piano della segnaletica di sicurezza degli spazi esterni dell'area dei plessi di proprietà della Provincia e degli spazi interni agli edifici .
- Check, con visite in loco, con Dirigente e/o UT dell'assetto della sicurezza degli edifici e delle strumentazioni; stesura di comunicazioni ad Ente proprietario per manutenzione straordinaria e/o urgente ai fini dell'aggiornamento del DVR e della risoluzione di eventuali problemi e per la gestione del SPP
- Identificazione delle figure appartenenti al Servizio di Prevenzione e Protezione e dello stato di aggiornamento degli specifici titoli
- Proposta di incontri periodici al Dirigente Scolastico su temi specifici della gestione Sicurezza
- Organizzazione e partecipazione alle simulazioni di evacuazione d'Istituto
- Organizzazione dei Corsi di Formazione con approntamento e utilizzo degli strumenti informatici per la erogazione dei corsi, dalle prenotazioni alle attestazioni finali.
- Controllo dell'uso dei DPI nel personale Docente e Ata, coordinamento col Dirigente
- Coordinamento con Responsabile FS Inclusione e i docenti di sostegno e di classe per la sicurezza disabili secondo la normativa vigente
- Relazioni e rapporti in ordine ad eventi di danno a persone o cose a seguito di eventuale degrado della struttura , o non conformità rispetto alla normativa di costruzione degli edifici scolastici in relazione alle strutture dell'edificio , spazi comuni , accesso ai piani degli edifici , ambienti di apprendimento e segnalazione tempestiva a Provincia di non conformità congenite degli edifici e delle pertinenze , o non conformità o possibili insorgente di pericolo , sopravvenute o a seguito di eventuale degrado. Conseguente valutazione del rischio e predisposizione degli interventi tecnici di compensazione dei rischi sopravvenuti . Collaborazione continua con la Dirigente e con Ufficio Tecnico .

- Coinvolgimento del Medico Competente nella valutazione del rischio , anche in riferimento alla situazione pandemica
- Aggiornamento puntuale del DVR in seguito alle modifiche degli ambienti di apprendimento in collaborazione con Responsabili di Laboratorio e ufficio Tecnico e Dirigente , dei piani di evacuazione e predisposizione di materiali e sessioni per specifici momenti di formazione sulla sicurezza.
- Collaborazione coi i Responsabili di Plesso , Dirigente e Responsabile COVID 19 per la valutazione del rischio biologico , e l'aggiornamento degli addenda al DVR già stilati , predisposizione di protocolli e planimetrie di accesso e permanenza negli edifici rispetto alla evoluzione della pandemia , sulla base dei vademecum ,rapporti e protocolli a livello nazionale e regionale delle Autorità competenti.
- Relazione sintetica finale al Dirigente scolastico sulle attività svolte nell'anno di vigenza del contratto, per l'accesso alla remunerazione, corredata da Time Card compilata esclusivamente in format dell'Istituto

Sono informato sul trattamento e la comunicazione dei dati personali , ai sensi del Regolamento EU 679/2016 ,D.Lgs.96/2003 come modificato dal Dlgs 101/2018 del DM 305/2006 , per le sole finalità indicate nel presente avviso.

L'Aspirante

_____ li _____

_Allegato documento d'identità

_Curriculum vitae formato europeo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Daniela Tramontani
 Ft.o ai sensi del Dlgs n. 39/1993 art 3 comma 2