

**Direzione Didattica Statale 2° Circolo "Loc. Ghiaccioni"**  
Via Modigliani, 2 - 57025 Piombino LI Tel. 0565/41470 0565/45780  
PEO liee076005@istruzione.it PEC liee076005@pec.istruzione.it  
C.F. 81002930493 - C.M. LIEE076005 - Codice Univoco UFOTVW  
www.2circolopiombino.edu.it

---

DIREZIONE DIDATTICA STATALE LOC. GHIACCIONI - PIOMBINO  
Prot. 0003249 del 19/10/2021  
(Uscita)

**Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di un esperto esterno Psicologo cui conferire un incarico professionale per l'attivazione del servizio di assistenza psicologica in presenza rivolta al personale, famiglie e studenti, dei plessi dell'Infanzia e della Primaria- a.s. 2021/2022**  
**Piano delle destinazioni: A3/03 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT. B D.L. 41/2021**  
**CIG Z513382B55**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge 27 dicembre 1997, n. 449 che all'art. 40 comma 1 consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare l'art. 43 comma 3 che disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa e l'art. 44 comma 4 che consente di avvalersi dell'opera di esperti esterni, qualora non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali;

**VISTO** il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

**VISTA** la nota prot. 7697 del 31 marzo 2021 di comunicazione preventiva di assegnazione **della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 da utilizzare anche** per l'assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti, oltre che al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 ;

**VISTA** la nota 1746 del 26/10/2020 di trasmissione del Protocollo d'Intesa n. 3 del 16/10/2020 sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi;

**CONSIDERATO CHE** il predetto protocollo prevede tra le sue finalità quelle di fornire un supporto psicologico su tutto il territorio nazionale rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e di avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello nazionale per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

**VISTA** la propria determina prot. 3248 del 19/10/2021 avente ad oggetto **attivazione di un servizio di supporto psicologico in presenza per il personale, famiglie e studenti, dei plessi dell'Infanzia e della Primaria– a.s. 2021/2022**

**CONSIDERATO** che la suddetta attività riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è previsto l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate;

**ACCERTATO** che tra il personale interno dell'Istituto non è presente una figura provvista dei previsti titoli;

**PRECISATO** che sussiste "l'impossibilità per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente protocollo con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico";

**CONSIDERATO** che, per la realizzazione dell'Attività di Assistenza Psicologica si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire per l'anno scolastico 2021/2022 l'incarico di seguito indicato mediante contratto di prestazione d'opera professionale (ai sensi dell'art. 2222 del c.c.) previa valutazione comparativa per il reclutamento degli esperti da utilizzare per l'attuazione dell'attività di Assistenza Psicologica rivolto **al personale, famiglie e studenti**, dei plessi dell'Infanzia e della Primaria

## **TUTTO CIÒ PREMESSO**

### **INDICE**

Una selezione pubblica per titoli culturali-professionali ed esperienze maturate, per il conferimento di incarico ad esperto: psicologo - mediante stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale - per la realizzazione delle attività di supporto psicologico (sportello di ascolto e counseling psicologico, osservazione in aula)

#### **Art. 1 – Destinatari**

Possono presentare domanda di partecipazione, alla **selezione per il conferimento di un incarico professionale per l'attivazione del servizio di supporto psicologico in presenza per il personale, famiglie e studenti, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale richiesti gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:**

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati dell'Unione Europea,
- Età non inferiore ai 18 anni,
- Idoneità fisica all'impiego,
- Godimento dei diritti politici,
- Non aver riportato condanne penali definitive per reati che incidono sulla moralità professionale,
- Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali precedenti che impediscano la stipula del rapporto di lavoro autonomo con la pubblica amministrazione,
- Laurea in psicologia,
- Di non aver vincoli di parentela, coniugio e di affinità entro il II grado con il Dirigente Scolastico,
- Di non essere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53 comma 14 D.Lgs 165/2001

#### **Art. 2 – Caratteristiche della prestazione**

- La prestazione consiste in interventi/attività curriculari ed extracurriculari da svolgersi in **presenza**.

#### **Art. 3 – Compenso**

- Il compenso orario lordo onnicomprensivo è pari a € 40 euro per un totale di 40 ore.

#### **Art. 4 - Durata dell'incarico e periodo di svolgimento**

- L'attività sarà realizzata nel corso dell'a.s. 2021/22.

#### **Art. 5 - Luogo e orario di svolgimento dell'incarico**

- La prestazione professionale potrà essere svolta **esclusivamente in presenza**.
- Gli appuntamenti e le attività con i beneficiari dell'attività di supporto psicologico saranno gestiti direttamente dall'esperto, in particolare, nel caso in cui i destinatari del supporto psicologico siano alunni, gli appuntamenti saranno definiti in collaborazione con i docenti coordinatori di classe e con le famiglie.

#### **Art. 6 – Istruttoria**

- La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute e all'attribuzione dei punteggi.
- L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
- L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna istanza risulti idonea.
- La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
  - Nel caso di mancata stipula del contratto con l'aggiudicatario, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

#### **Art. 7 - Modalità di presentazione della domanda**

- Gli aspiranti all'incarico dovranno presentare la "domanda di partecipazione" corredata di:
  - Curriculum vitae (mettere in evidenza i titoli valutabili);
  - modello dichiarazione punteggio;
  - autocertificazione titoli, requisiti e servizi;
  - Consenso per il trattamento dei dati personali;
  - Copia documento di identità e codice fiscale;
  - formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico);

a pena di esclusione, **entro e non oltre e non oltre le ore 10.00 del giorno 03/11/2021**, con una delle seguenti modalità:

- via e-mail ad uno dei seguenti indirizzi:
  - 1.[liee076005@istruzione.it](mailto:liee076005@istruzione.it) ;
  - 2.[liee076005@pec.istruzione.it](mailto:liee076005@pec.istruzione.it)

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità derivante dallo smarrimento di comunicazioni causate da inesattezze nell'indicazione del proprio recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non valutate.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'istanza di partecipazione, la mancata trasmissione della documentazione richiesta, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione.

Qualora l'esperto individuato sia un docente universitario, un docente di altra istituzione scolastica o comunque un dipendente pubblico l'assegnazione dell'incarico è subordinata al rilascio di apposita autorizzazione da parte dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza.

#### **Art. 8 - Procedura di selezione**

- La selezione, tra le candidature pervenute nei termini su indicati, avverrà sulla base del punteggio attribuito ai titoli posseduti ed alle esperienze professionali maturate secondo quanto stabilito nella tabella di valutazione di cui all'art. 9 del presente avviso.

#### **Art. 09 – Tabella di valutazione**

- La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:
-

| REQUISITI e CRITERI   | PUNTEGGIO  |
|---|--|
| Laurea in psicologia con votazione 110 e lode   | - Punti 10   |
| Laurea in psicologia con votazione 110  | - Punti 8  |
| Laurea in psicologia con votazione da 105 a 109   | - Punti 7  |
| Laurea in psicologia con votazione inferiore a 105  | - Punti 5  |
| -   | -  |
| -   | -  |
| -   | -  |
| Master in psicologia  | - Punti 1  |
| -   | -  |
| -   | -  |
| -   | -  |
| Specializzazione in psicoterapia  | Punti 3  |
| Esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine della Direzione Didattica specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando: sportello d'ascolto psicologico, osservazione in aula - max 6 punti | Punti 2 per ciascun incarico fino ad un massimo di 6pt |
| Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando: sportello d'ascolto psicologico, osservazione in aula - max 5punti       | Punti 1 per ciascun incarico fino ad un massimo di 5pt |

- L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs.n° 165/01, del D.l. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

- A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola;  
abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole.

#### **Art.10 – Reclami**

- Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nei termini di cinque (5) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

#### **Art. 11– Perfezionamento incarico e stipula contratto**

- Il Dirigente Scolastico procederà in base alla normativa vigente alla stipula di una nomina e/o contratto di prestazione d'opera.
- La Scuola si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto laddove si verificassero inadempienze da parte del professionista.
- I destinatari di contratto in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione dovranno essere autorizzati dal competente Dirigente.

#### **Art. 12 – Trattamento dati personali.**

- Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione del procedimento di selezione ed atti successivi, saranno trattati ai sensi del D.Lsg 196/2003 e GDPR (UE) 2016/679.
- Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche

successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

- Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.
- La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.
- Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

**Art. 14 - Nominativi dei responsabili**

- Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca Velardi.

-

- IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Dott.ssa Francesca Velardi  
documento firmato digitalmente

- Si allega:
  - Modello domanda di partecipazione
  - Modello dichiarazione punteggio
  - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
  - Consenso per il trattamento dei dati personali e particolari