



ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI – A. CECCHERELLI

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



I.S.I.S. - L.Einaudi - A.Ceccherelli-Piombino
Prot. 0001500 del 06/02/2023
VII-6 (Uscita)

Sito/Albo on Line/Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO TRAMITE VALUTAZIONE COMPARATIVA DI ESPERTI ESTERNI PSICOLOGI

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59:

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 244 del 24.12.2007;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica nr. 2 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il CCNL “Istruzione e Ricerca” 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota Miur AOODGRUF25275 del 8 ottobre 2019 – Quaderno n.3 – “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm.ii.;

VISTA la nostra richiesta di contributo nr. 1536 con la quale veniva presentato il Progetto “STARE BENE A SCUOLA”, rivolto a tutti i protagonisti del mondo scolastico: alunni, docenti, genitori e personale scolastico. Al fine di contrastare la dispersione scolastica e favorire il benessere psicofisico, l’inclusione e la valorizzazione delle differenze, migliorare le relazioni, rafforzare l’autostima, la conoscenza di se stessi, supportando le realtà più bisognose, valorizzando l’interazione all’interno del gruppo classe e promuovendo la collaborazione e i rapporti interpersonali tra le diverse fasce d’età.

VISTA la comunicazione 2022.0085 con la quale la Fondazione Livorno comunicava l’assegnazione di un contributo pari a € 7500,00, finalizzato alla realizzazione del Progetto “STARE BENE A SCUOLA”, nello specifico € 2000,00 ai fini di un supporto psicologico e per l’istituzione di uno sportello d’ascolto.

CONSIDERATA la necessità di garantire l’intervento di un esperto psicologo mirato al contenimento del disagio e alla promozione del benessere di tutti gli utenti scolastici.

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto si rende necessaria l’attivazione di servizi professionali per l’assistenza e il supporto psicologico: del personale delle istituzioni scolastiche statali, degli studenti e delle famiglie, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi;

VALUTATA l’impossibilità oggettive di utilizzare le risorse umane disponibili all’interno dell’Istituto, per l’esigenza di mantenere divisi i ruoli di docente interno da quello di consulente psicologico che, in caso contrario, potrebbero determinare incompatibilità o, perlomeno inopportunità, data la delicatezza e riservatezza dell’incarico;

CONSIDERATA: la determina di indizione dell’avviso pubblico per il reclutamento delle figure in oggetto, assunta al prot. 1489 del 6/02/2023

Documento redatto da AA Sara Manganiello - Ufficio Amministrazione



Istituto L. Einaudi:
Liceo Classico; Artistico; Scienze Umane

Istruzione tecnica

1. Amministrazione, Finanza e Marketing;
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali

Sede legale Presidenza Amministrazione:

Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 227401

Istituto A. Ceccherelli:
Istruzione professionale

1. Servizi socio-sanitari – Diurno e Serale
2. Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali – Promozione Pubblicitaria



Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 49465



ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI – A. CECCHERELLI

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



INDICE

un avviso pubblico per l'individuazione di un esperto esterno per le attività di assistenza e supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e la promozione del benessere di tutti gli utenti scolastici.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso ha come finalità il reclutamento di esperti esterni psicologi, con validità per il corrente anno scolastico, per le attività di assistenza e supporto psicologico agli alunni e personale della scuola.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come esperti per le finalità di cui sopra, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

1. Laurea in Psicologia (come titolo di accesso);
2. N.ro. 3 anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi oppure 1 anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure, formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

I candidati dovranno prendere atto delle seguente condizione:

- per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione, i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 3- modalità di selezione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura allegato al presente avviso (All. 1 domanda e All. 2 punteggio).

Documento redatto da AA Sara Manganiello - Ufficio Amministrazione



Istituto L. Einaudi:
Liceo Classico; Artistico; Scienze Umane
Istruzione tecnica
1. Amministrazione, Finanza e Marketing;
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali
Sede legale Presidenza Amministrazione:

Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 227401

Istituto A. Ceccherelli:
Istruzione professionale

1. Servizi sociosanitari – Diurno e Serale
2. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali – Promozione Pubblicitaria



Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 49465



ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI – A. CECCHERELLI

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo e la modulistica allegata al presente bando dall'Allegato nr. 2 al nr. 6.

Le domande dovranno pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/02/2023**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata liis004009@pec.istruzione.it o all'indirizzo di posta liis004009@istruzione.it.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale **massimo di 40 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato, dettagliatamente e analiticamente, nel modello di candidatura (All. 1 e All. 2). La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza del presente Avviso. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali sono attribuiti i seguenti punteggi:

Laurea in Psicologia	prerequisito
<i>Titoli culturali max p 20</i>	
Laurea specialistica di secondo livello o vecchio ordinamento	Per un voto fino a 95 p. 3 Per un voto da 96 a 110 p. 5 Per la lode p. 2
Dottorato di ricerca ed altri corsi postlaurea afferenti la tipologia d'intervento	p. 2 fino ad un massimo di 8
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia d'intervento	p.1 fino ad un massimo di p.3
Partecipazione a Corsi di formazione/aggiornamento	p. 1 fino ad un massimo di p.2
<i>Esperienze professionali coerenti con la tipologia d'intervento max p 15</i>	
Esperienze didattiche coerenti con i contenuti e le attività previste dal progetto svolte in questo istituto	p. 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di p. 10
Esperienze didattiche coerenti con i contenuti e le attività previste dal progetto svolte in altri istituti	p. 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di p. 5
<i>Pubblicazioni max p 5</i>	
Pubblicazioni e collaborazioni di tipo accademico e scientifico	p. 1 per ogni occorrenza fino ad un massimo

A parità di punteggio precede il candidato con minore anzianità anagrafica.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti.

Art. 5 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto/i, definirà il numero di ore per lo sportello psicologico distintamente per le due sedi, gli orari, e il compenso.

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro e il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di una relazione delle attività svolte e dichiarazione di ore svolte.

Il compenso complessivo orario massimo è di € 40,00 onnicomprensivo di ogni oneri di legge anche a carico dell'amministrazione (per un numero massimo di 25 ore);

Documento redatto da AA Sara Manganiello - Ufficio Amministrazione



Istituto L. Einaudi:
Liceo Classico; Artistico; Scienze Umane
Istruzione tecnica
1. Amministrazione, Finanza e Marketing;
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali
Sede legale Presidenza Amministrazione:

Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 227401

Istituto A. Ceccherelli:
Istruzione professionale

1. Servizi socio-sanitari – Diurno e Serale
2. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali – Promozione Pubblicitaria



Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 49465



ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI – A. CECCHERELLI

Agenzia Formativa Regione Toscana - Codice LI0599
Certificazione di sistema qualità DNV Business Assurance ISO 9001
E-mail: LIIS004009@istruzione.it; LIIS004009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Cod. fisc.: **81002090496** Cod. meccanogr.: **LIIS004009**



Art. 6 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui di cui al presente Avviso di selezione è il sottoscritto Dirigente Scolastico;

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Scuola <http://www.einaudiceccherelli.edu.it>.

Il Dirigente Scolastico
Carlo Maccanti
f.to digitalmente

Documento redatto da AA Sara Manganiello - Ufficio Amministrazione



Istituto L. Einaudi:
Liceo Classico; Artistico; Scienze Umane

Istruzione tecnica

1. Amministrazione, Finanza e Marketing;
2. Turismo; 3 Sistemi Informativo Aziendali

Sede legale Presidenza Amministrazione:

Viale Michelangelo, 16/B- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 227401

Istituto A. Ceccherelli:
Istruzione professionale

1. Servizi sociosanitari – Diurno e Serale
2. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
3. Servizi commerciali – Promozione Pubblicitaria



Via S. Pertini, 51- 57025 PIOMBINO Tel.: 0565 49465

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislativee regolamentari in materia di documentazione amministrativa) consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

Sez. 1: Titoli culturali e professionali:

Tabella di valutazione titoli culturali e professionali	Punti	Riservato alla commissione
Laurea in Psicologia	prerequisito	
<i>Titoli culturali max p 20</i>		
Laurea specialistica di secondo livello o vecchio ordinamento	Per un voto fino a 95 p. 3 Per un voto da 96 a 110 p. 5 Per la lode p. 2	
Dottorato di ricerca ed altri corsi postlaurea afferenti la tipologia d'intervento	p. 2 fino ad un massimo di 8	
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia d'intervento	p.1 fino ad un massimo di p.3	
Partecipazione a Corsi di formazione/aggiornamento	p. 1 fino ad un massimo di p.2	
<i>Esperienze professionali coerenti con la tipologia d'intervento max p 15</i>		
Esperienze didattiche coerenti con i contenuti e le attività previste dal progetto svolte in questo istituto	p. 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di p. 10	
Esperienze didattiche coerenti con i contenuti e le attività previste dal progetto svolte in altri istituti	p. 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di p. 5	
<i>Pubblicazioni max p 5</i>		
Pubblicazioni e collaborazioni di tipo accademico e scientifico	p. 1 per ogni occorrenza fino ad un massimo	
TOTALE		

Data

Firma

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA' DI CUI
ALL'ARTICOLO 20, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 8 APRILE 2013, N. 39

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
_____ il _____ in relazione all'incarico di _____

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabili dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013.

(Data) _____

IL/LA DICHIARANTE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI
INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA' PROFESSIONALI**
(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

Il/La sottoscritto/a in relazione all'incarico di

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

- di NON svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Data

Firma